

WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA MATERIAŁÓW PRZEZ AUTORÓW

FORMAT DOSTARCZANYCH PRAC

Prace powinny być dostarczane w edytowalnych plikach formatu .doc lub .docx, napisane czcionką Times New Roman o wielkości 12 pkt, wyjustowane z interlinią 1,5, bez podkreśleń czy pogrubień, z zachowaniem standardowych marginesów z obu stron, z numeracją w prawym dolnym rogu, odwołaniami w treści, bibliografią w stylu oksfordzkim oraz ewentualnymi rozszerzającymi przypisami dolnymi w numeracji ciągłej dla całego dokumentu.

Redakcja przyjmuje artykuły o objętości od 0,5 do 1 arkusza wydawniczego.

WSKAZÓWKI OGÓLNE

1. Dokonując poprawek autorskich na późniejszych wersjach przysłanych z wydawnictwa, proszę zawsze pracować w trybie „Śledź zmiany”, ew. zaznaczać na żółto poprawiany fragment i w komentarzu wpisywać jedynie poprawione słowo/frazę, bez kilku wersji do wyboru.
2. Wyróżnienia należy stosować konsekwentnie w całym tekście dla danego elementu – np. italiki dla tytułów itd. (tytuły książek, artykułów – italiki; nazwy gazet, czasopism – cudzysłów). Proszę pracować w stylu „Normalny” i nie formatować tekstu. Do wyróżnienia tytułów lub podtytułów proszę używać czcionki pogrubionej lub powiększonej.
3. Uwagi dla redakcji proszę zapisać w dymkach, komentarzach, osobnym pliku lub w mailu, nie bezpośrednio w tekście.
4. Poszczególne części tekstu (śródtytuły) powinny być oznaczone kolejno:
 - cyframi rzymskimi (I, II, III, IV...) i wyboldowane;

- cyframi arabskimi (1, 2, 3, 4...) i wyboldowane;
 - oznaczeniami złożonymi cyfr arabskich (1.1., 1.2., 1.3...; maksymalnie do czterech cyfr, tj. 1.1.1.1.), ale nie wyboldowane.
5. Proszę w całym tekście zachować konsekwencję w zapisie, np. walut: złotych, euro, dolarów; lub PLN, EUR, USD itd.;
 6. Proszę dostarczyć ilustracje (mapy, wykresy, schematy) w wersji edytowalnej (ew. dane liczbowe w Excelu lub tabeli), w języku polskim, z ewentualnym wzorem, sugestią formy (jpeg, rysunek), można wskazać ilustracje z zasobów stock.adobe.com (możemy pomóc w wyborze).
 7. Należy numerować wszystkie tabele i rysunki zamieszczone w pracy cyframi arabskimi w kolejności pojawiania się w tekście. Tabele i rysunki powinny zawierać edytowalne dane w języku polskim. Do pracy należy dołączyć spisy wszystkich ilustracji i tabel z podaniem źródeł, z których zostały zaczerpnięte. Autor załącza do pracy jedynie takie ilustracje, do których posiada prawa autorskie.
 8. Do obowiązków autora należy sprawdzanie aktualności podanych linków oraz podanie daty dostępu w formacie [dd.mm.rr]
 9. Proszę nie zmieniać nazw plików, poza dodaniem na końcu nazwy _swoich inicjałów lub dopisku: _kor.aut

BIBLIOGRAFIA I PRZYPISY

W publikacjach czasopisma „Studia i Analizy Instytutu Finansów” dopuszczane są dwa rodzaje cytowania innych prac:

- odwoływanie się do tekstu bez dosłownego przytaczania,
- dosłowne przytaczanie fragmentu tekstu.

Każde cytowanie innej pracy musi być w tekście opatrzone odpowiednim odwołaniem (odsylaczem, powołaniem) do materiału źródłowego.

Przypisy rozszerzające pozostają w stylu przypisów dolnych.

W czasopiśmie „Studia i Analizy Instytutu Finansów” stosujemy zasady zapisu bibliograficznego według stylu oksfordzkiego.

Przypisy wg stylu oksfordzkiego polegają na umieszczeniu w tekście głównym odsyłacza numerycznego, a na dole strony pełnego adresu bibliograficznego publikacji, do której się odwołujemy.

Przy tworzeniu zapisu bibliograficznego najważniejsze jest zachowanie konsekwencji, czyli stosowanie jednego sposobu zapisu w całym dziele zgodnie z wymogami wydawnictwa. Skrót lub dane w przypisie (nazwiska, nazwy, daty) powinny zawierać te same elementy oraz jednolitą interpunkcję, a także być odpowiednio wyjustowane. Poniżej szczegółowe informacje.

PRZYPISY:

Odsyłacz numeryczny do przypisu umieszcza się bezpośrednio po cytacie lub w innym miejscu wymagającym wskazania źródeł, np. w podpisach tabel.

- przypis do pozycji literatury powinien zawierać następujące, oddzielone przecinkiem dane :

Pierwsza litera/litery imienia/imion. Nazwisko, *Tytuł rozdziału pisany kursywą*, w: Pierwsza litera/litery imienia/imion. Nazwisko (red.), *Tytuł pisany kursywą*, t. 1, Miejsce wydania: Nazwa wydawnictwa rok, strona/strony.

J.S. Kowalski, *Ekonomia*, w: M. Nowak (red.), *Podstawy ekonomii*, t. 1, Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006, s. 179.

- jeżeli dana publikacja ma dwóch autorów, podaje się oba nazwiska, łącząc je spójnikiem „i”, np.:

J.S. Kowalski i M. Wiśniewski, *Ekonomia*, w: M. Nowak (red.), *Podstawy ekonomii*, t. 1, Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006, s. 179.

- w przypadku trzech autorów spójnik „i” stawia się przed ostatnim nazwiskiem, np.:

J.S. Kowalski, Z. Morawska i M. Wiśniewski, *Ekonomia*, w: M. Nowak (red.), *Podstawy ekonomii*, t. 1, Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006, s. 179.

- jeśli autorów jest więcej niż trzech, podaje się tylko pierwszego z nich, dodając skrót „i in.” (lub „et al.” w źródłach anglojęzycznych), np.:

J.S. Kowalski i in., *Ekonomia*, w: M. Nowak (red.), *Podstawy ekonomii*, t. 1, Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006, s. 179.

- przy powoływaniu się na publikację pod redakcją, bez autorów, stosujemy zapis:

M. Nowak (red.), *Podstawy ekonomii*, t. 1, Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006, s. 179.

- powołując się na opracowania i raporty przygotowane przez organizacje, instytucje, itp., które nie mają podanych autorów (lub redaktorów), zamiast autora podaje się nazwę tych organizacji, np.:

Główny Urząd Statystyczny 2009 lub, konsekwentnie w całej pracy: GUS 2009

Używanie skrótów rekomendowane jest w przypadku tych powszechnie rozpoznawalnych i nie jest wskazane w przypadku mało znanych instytucji.

- w przypadku publikacji internetowych należy zamieszczać nie tylko ogólny adres strony internetowej, ale pełen link do źródła, np.:

A. Roguski, *Sprzedaż mieszkań zwawo odbija od dna*, „Rzeczpospolita” 2023, nr 84, s. 1, <https://www.rp.pl/budownictwo/art38292201-sprzedaz-mieszkan-zwawo-odbija-od-dna> [11.04.2023].

Powołując się na opracowania pochodzące ze źródła internetowego, które nie mają podanych autorów (lub redaktorów), podajemy nazwę danego portalu, np. rp.pl

- dopuszczalne są przypisy dygresyjne oraz polemiczne (w formie przypisów dolnych), lecz nie należy ich nadużywać
- powołując się w kolejnym przypisie na źródło cytowane wyżej, piszemy (konsekwentnie w całej pracy wersję polską lub łacińską):

Tamże, s. 57.

Ibidem, s. 57.

- jeżeli przypisy do jednego źródła nie następują po sobie, piszemy (konsekwentnie w całej pracy wersję polską lub łacińską) op. cit. (skrót od „opus citatum”) lub dz. cyt. (skrót od „dzieło cytowane”) i nie powtarzamy kompletnego opisu:

J.S. Kowalski, dz. cyt., s. 23.

J.S. Kowalski, op. cit., s. 23.

- jeśli cytujemy więcej niż jedną pozycję tego samego autora, należy w przypisie podać taką liczbę słów z tytułu, by odróżnić kolejne pozycje. Piszemy zatem:

J.S. Kowalski, *Ekonomia*, w: M. Nowak (red.), *Podstawy ekonomii*, t. 1, Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006, s. 179.

J.S. Kowalski, *Rynek pracy w Polsce*, Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006, s. 229.

J.S. Kowalski, *Rynek...*, s. 38.

BIBLIOGRAFIA:

Zawiera wykaz wyłącznie tych publikacji, na które autor powołuje się w tekście i jest narzędziem identyfikacji źródeł przywoływanych przez autora.

Opisy bibliograficzne powinny być podzielone na typy publikacji, czyli: wydawnictwa zwarte (książki), wydawnictwa ciągłe (czasopisma), publikacje internetowe, akty prawne, inne; w każdej części wpisy powinny być ułożone alfabetycznie wg nazwisk autorów; gdy nie są podani – redaktorów lub wg tytułów prac zbiorowych (gdy nie ma podanego redaktora).

- nie należy numerować poszczególnych pozycji bibliograficznych
- inicjał imienia autora danej pozycji umieszczamy w bibliografii po nazwisku
- w bibliografii nie podajemy liczby stron publikacji

- pierwszym elementem pojedynczego opisu bibliograficznego powinno być nazwisko i inicjał imienia autora/redaktora, a następnie dalsze elementy opisu
- prace jednego autora podaje się wg daty wydania, od najstarszych do najnowszych. W przypadku powtarzania się roku wydania, tytuły poszczególnych publikacji szereguje się alfabetycznie
- jeżeli ta sama osoba jest autorem i/lub pierwszym współautorem więcej niż jednej pozycji bibliograficznej (przez co kilka opisów bibliograficznych zaczyna się od tego samego nazwiska), wówczas najpierw podaje się prace napisane samodzielnie przez tego autora, a następnie prace, w których występuje jako współautor
- w pracach zbiorowych jako pierwszy element opisu należy podać nazwisko redaktora naukowego ze skrótem (red.). W publikacjach anglojęzycznych należy stosować skrót (ed.) lub w przypadku kilku redaktorów (eds.); jeśli brak w źródle nazwy autora lub redaktora pracy zbiorowej, na pierwszym miejscu umieszcza się tytuł
- w opisach dzieł wydanych za granicą obowiązuje pisownia stron, numerów i skrótów w języku tekstu (np.: „w” w jęz. pol. = „in” w jęz. ang.; „s.” w jęz. pol. = „pp.” w jęz. ang.; „t.” w jęz. pol. = „vol.” w jęz. ang.)
- wydanie podaje się tylko wtedy, jeśli jest inne niż pierwsze
- interpunkcja: poszczególne elementy opisu bibliograficznego oddziela się kropkami, natomiast w ramach bloków podstawowych informacji oddziela się je przecinkami, np.: Autor, pierwsza litera imienia/imion, *Tytuł książki: podtytuł*, tom. Wydanie. Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania.

Albo: „Tytuł czasopisma” (w cudzysłowie) rok wydania [online], numer strony (o ile są podane).

- w przypadku książek po tytule publikacji i wydaniu podaje się miejsce wydania, a następnie, po dwukropku, nazwę wydawnictwa/wydawcy oraz rok bez przecinka, np.: Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Finansów 2023.

PRZYKŁADY:

- 1. Książka jednego autora:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion, *Tytuł książki: podtytuł (napisane kursywą)*. Wydanie (podaje się tylko wtedy, jeśli jest inne niż pierwsze). Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania.

Kowalski, J.S., *Ekonomia*. Wyd. 2. Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006.

Helfer, P., *Good essay writing: a social science guide*. 3rd ed. London: Open University in assoc. with Sage 2019.

- 2. Książka dwóch do trzech autorów:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion, *Tytuł książki: podtytuł (napisane kursywą)*. Wydanie (podaje się tylko wtedy, jeśli jest inne niż pierwsze). Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania.

Uwaga! Kolejność autorów podajemy za stroną tytułową publikacji.

Kowalski, J.S., Nowak, W., *Ekonomia*. Wyd. 2. Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006.

Helfer, P., Mobling, A., *Good essay writing: a social science guide*. 3rd ed. London: Open University in assoc. with Sage 2019.

- 3. Gdy dzieło ma więcej niż trzech autorów, można skrócić ich przywoływanie:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion i in. (lub skrót et al. dla publikacji anglojęzycznych), *Tytuł książki: podtytuł (napisane kursywą)*. Wydanie (podaje się tylko wtedy, jeśli jest inne niż pierwsze). Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania.

Uwaga! Kolejność autorów podajemy za stroną tytułową publikacji.

Kowalski, J.S i in., *Ekonomia*. Wyd. 2. Poznań: Wydawnictwo Ekonomiczne 2006.

Helfer, P. et al., *Good essay writing: a social science guide*. 3rd ed. London: Open University in assoc. with Sage 2019.

- 4. Książka – praca zbiorowa pod redakcją:** Nazwisko, pierwsza litera imienia/imion, skrót (red.) (lub ed./eds. dla publikacji anglojęzycznych), *Tytuł książki: podtytuł (napisane kursywą)*. Wydanie (podaje się tylko wtedy, jeśli jest inne niż pierwsze). Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania.

Baczyński, M., Wojciechowska, M., (red.), *Etyczne dylematy marketingu*. Wrocław: Wydawnictwo Fundacji Pegaz 2020.

Crowden, E., (ed.), *Natural knowledge*. Cambridge: University of Cambridge Press 1999.

Sugarman, D., Pitt, K., (eds.), *The active interview*. Beverly Hills: Sage 1995.

- 5. Książka – brak autora:** *Tytuł: podtytuł (napisany kursywą)*. Wydanie (tylko jeśli jest inne niż pierwsze). Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania.

The Oxford English Dictionary. Oxford: Clarendon Press 1989.

- 6. Rozdział / artykuł w pracy zbiorowej:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion, *Tytuł artykułu/rozdziału: podtytuł*, w: nazwisko redaktora, inicjał imienia redaktora, skrót (red.), *Tytuł książki: podtytuł (napisany kursywą)*. Wydanie (tylko jeśli jest inne niż pierwsze). Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania, s. (strony od–do).

Radkowski, A., Spozrzeganie jako mechanizm tworzenia doświadczenia, w: Strzelecki, J. (red.), Psychologia: Podręcznik akademicki: tom 3. Poznań: Poznańskie Wydawnictwo Psychologiczne 2011, s. 56–67.

Gordon, J., A source of inspiration, in: Osterberg, J. (ed.), Alternative ways to find information about universe. Oxford: Oxford University Press 2010, pp. 44–59.

- 7. Publikacje, raporty wydane przez instytucje rządowe, organizacje, firmy (brak autora):** Nazwa instytucji sprawczej, *Tytuł: podtytuł (napisany kursywą)*. Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania.

Główny Urząd Statystyczny, Rocznik demograficzny: 2008. Warszawa: Zakład Wydawnictw Statystycznych 2009.

Committee on the Financial Aspects of Corporate Governance, Report of the Committee on the Financial Aspects of Corporate Governance (Cadbury Report). London: Gee 1992.

Key Note, Confectionery: Key Note market report. 25th. ed. Hampton: Key Note, 2007.

- 8. Artykuł w czasopiśmie:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion, *Tytuł artykułu kursywą: podtytuł artykułu*, „Tytuł czasopisma” (w cudzysłowie) rok wydania, numer, s. (strony od–do).

Frołow, O.A., Współczesna reklama polityczna. „Alta Media” 1996, nr 1, s. 5–6.

Brighton, J.M., The Bretton Woods proposal: an in depth look. “Political Science Quarterly” 2012, vol. 42, iss. 5, pp. 554–568.

Luft, H., Soethe, T.D., *Legal representation and criminal processing in Argentina*, "British Journal of Criminology" 2012, vol. 44, no. 3, pp. 167–180.

- 9. Artykuł w gazecie:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion. *Tytuł artykułu: podtytuł artykułu*, „Tytuł czasopisma” (w cudzysłowie) rok wydania, data publikacji (dzień, miesiąc), numer (nie jest obowiązkowy), s. (strony od–do).

Mysior, J., *Fala optymizmu na rynku*, „Rzeczpospolita” 2023, 10 stycznia, nr 7, s. 24.

- 10. Książka elektroniczna /e-book:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion lub nazwa instytucji sprawczej, *Tytuł książki: podtytuł (napisane kursywą)* [typ nośnika np. online, CD-ROM]. Wydanie (tylko jeśli jest inne niż pierwsze). Miejsce wydania: nazwa wydawnictwa rok wydania. adres URL [data dostępu].

Skardal, D., *Electronics engineers handbook* [CD-ROM]. 4 ed. New York: McGraw–Hill 2001.

Office for National Statistics, *Public sector finances, UK: December 2022* [online]. London: Office for National Statistics 2022. https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/1130917/PSF_bulletin_December_2022_HMT.pdf [24.01.2023].

- 11. Artykuł w czasopiśmie elektronicznym:** Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion, *Tytuł artykułu: podtytuł*. „Tytuł czasopisma” (w cudzysłowie) rok wydania [online], numer, strony (o ile są podane). adres URL [data dostępu].

Frederickson, B.L., *Cultivating positive emotions to optimize health and well-being*. "Prevention & Treatment" 2000 [online], vol. 3. <https://psycnet.apa.org/doiLanding?doi=10.1037%2F1522-3736.3.1.31a> [22.01.2022].

Kiełczykowska, A., *Elektroniczne rozliczenia z ZUS seniorów. Obowiązkowy PUE ZUS*. „Gazeta Prawna” 2023 [online], nr 105, s. 2. <https://ksiegowosc.infor.pl/wiadomosci/5656393,elektroniczne-rozliczenia-z-zus-seniorow-obowiazkowy-pue-zus.html> [24.01.2023].

Hinterberger, A., Bea, S., *How do scientists model humanness? A qualitative study of human organoids in biomedical research*. "Social Science & Medicine" 2023 [online], vol 320. <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S027795362300031X> [24.01.2023].

12. Dokumenty z witryn internetowych instytucji, organizacji lub osób prywatnych:

Nazwisko autora, pierwsza litera imienia/imion lub nazwa instytucji sprawczej, *Tytuł dokumentu lub kilka pierwszych słów, jeśli trudno ustalić tytuł, napisane kursywą*, rok wydania [typ nośnika, np. online]. Miejsce wydania (o ile można je ustalić): wydawca (o ile można ustalić). adres URL [data dostępu].

Harvard Library, *Citation and Research Management Tools at Harvard*, 2023 [online]. <https://guides.library.harvard.edu/cite/guides#s-lg-box-wrapper-7438237> [24.01.2023].

Airaghi, E. et al., *Cultural Heritage in Cities and Regions. Challenges and trends throughout Europe*, 2021 [online]. Brussels: Eurocities. <https://kreatywna-europa.eu/publikacje/kultura/> [24.01.2023].

13. Przypis odsyłający: odsyła do innych opracowań (również fragmentów własnej pracy) w celu doprecyzowania informacji.

Zob. Kanach, P., *Przemoc w sztuce*, Wrocław: Wydawnictwo Pegaz 2016, s. 19.

14. Przypis dygresyjny: ma na celu poszerzenie danego kontekstu.

O końcu historii pisał Francis Fukuyama, który demokrację liberalną i gospodarkę wolnorynkową uznał za najlepszy z możliwych sposobów organizacji życia zbiorowego. Zob. Fukuyama, F., *Koniec historii*, Kraków: Znak, 2019, s. 264.

15. Przypis polemiczny zwykły: odnośnik się do tekstu prezentującego polemiczne poglądy.

Por. Kanach, P., *Przemoc w sztuce*, Wrocław: Wydawnictwo Pegaz 2016, s. 19.

16. Prace bez daty publikacji lub miejsca wydania: W takim przypadku należy podać informację o braku miejsca lub roku wydania.

b.m.w. – brak miejsca wydania;

b.r.w. – brak roku wydania;

b.m.r.w. – brak miejsca i roku wydania.

Np.:

Nowak J., *Polityka i finanse*. b.m.w. 2013.

Nowak J., *Polityka i finanse*. Warszawa b.r.w.

Nowak J., *Polityka i finanse*, b.m.r.w.

17. Tabele, rysunki, wykresy, itp.: powinny posiadać numerację i nazwę.

Rys. 1. Mapa Polski

Tabela 2. Rozmieszczenie ludności polskiej na terytorium Ziemi Odzyskanych

18. Tabele, rysunki, wykresy, itp.: muszą posiadać źródła pochodzenia danych, umieszczone bezpośrednio pod nimi.

Źródło: opracowanie własne na podstawie: Nowak, J., *Ochrona praw autorskich*, Kraków: Wydawnictwo Naukowe 2011, s. 17.

19. Akty prawne mają następującą kolejność zapisu:

Dz. U.

Nr

art.

ust.

pkt

lit.

§

Np.:

Dziennik Ustaw – do 31.12.2011:

Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie rodzajów materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 299, poz. 1772)

Dziennik Ustaw – od 1.01.2012:

art. 7 Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2647 ze zm.).

UWAGA! Przy Dzienniku Ustaw wydawanym do 31.12.2011 r. włącznie po roku podaje się numer i pozycję, a w wydawanym po 1.01.2012 r. po roku podaje się tylko pozycję.

art. 5 ust. 2 pkt 2 lit. A

Przepis prawny jest zdaniem w sensie gramatycznym, które oznacza się w tekście aktu prawnego odpowiednią jednostką redakcyjną. W ustawach przepisy ujęte są w artykuły. Artykuł podzielony może być na ustępy, ustępy na punkty, punkty na litery, a litery na tiret. Przepis tak podzielonego artykułu powołuje się w kolejności: art. ... ust. ... pkt ... lit. ... tiret, bez przecinków po kolejnych jednostkach redakcyjnych, np.: **art. 5 ust. 2 pkt 2 lit. a**. Niekiedy pod jednostką redakcyjną znajduje się więcej niż jedno zdanie. Każde z tych zdań jest przepisem. Powołując się na taki przepis, należy zaznaczyć numer zdania, np.: **art. 5 ust. 4 zd. 1**.

art. 5 § 2 pkt 2 lit. a.

W ustawach określanych jako „kodeks” zamiast ustępów po artykułach występują paragrafy (§). Wówczas przepis zapisuje się w następującej postaci: **art. 5 § 2 pkt 2 lit. a.**

§ 7 ust. 4 pkt 1 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 marca 1998 r. w sprawie ... (Dz. U. z 1999 r. Nr 12, poz. 6).

W rozporządzeniach przepisy prawne ujęte są w paragrafy, które dzielą się na ustępy, ustępy na punkty, punkty na litery, a litery na tiret. Podając w piśmie urzędowym przepis rozporządzenia, zapisać go można np. w takiej postaci: **§ 7 ust. 4 pkt 1 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 marca 1998 r. w sprawie ... (Dz. U. z 1999 r. Nr 12, poz. 6).**

W aktach prawnych stosujemy formę (z późniejszymi zmianami): ze zm.

20. Interpretacje przepisów prawa

Podając źródło interpretacji przepisów prawa, stosujemy następujący zapis:

Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej, *Ustalenie możliwości zaliczenia do kosztów uzyskania przychodów opłat za studia podyplomowe*, sygn. 0113-KD IPT2-1.4011.993.2022.2.ID, 2023, <https://sip.lex.pl/orzeczenia-i-pisma-urzedowe/pisma-urzedowe/0113-kdipt2-1-4011-993-2022-2-id-ustalenie-mozliwosci-185216970> [27.04.2023].